

Утверждено
распоряжением по дирекции
по обучению и развитию персонала
от « 02 » октября 2023 г.
№ Д29/ 30

Положение о педагогическом совете учебного центра ВСМПО

1. Общие положения

1.1. Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим полномочия, порядок формирования и организацию деятельности Педагогического совета учебного центра ВСМПО.

1.2. Педагогический совет является органом управления учебного центра (далее по тексту УЦ) и создается с целью выполнения принципа коллегиального управления, рассмотрения и принятия решений по основным вопросам образовательной деятельности ПАО «Корпорация ВСМПО-АВИСМА» (далее по тексту Корпорация).

1.3. Состав педагогического совета УЦ утверждается распоряжением по дирекции по обучению и развитию персонала.

1.4. Педагогический совет УЦ действует на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящего Положения.

1.5. Решения Педагогического совета УЦ являются обязательными для исполнения всеми участниками учебного процесса в УЦ и структурных подразделениях Корпорации.

2. Основные задачи Педагогического совета УЦ:

- 2.1. определение потребности в обучении персонала Корпорации;
- 2.2. подготовка плана обучения персонала;
- 2.3. выполнение плана обучения персонала;
- 2.4. анализ эффективности обучения персонала;
- 2.5. совершенствование качества образовательной деятельности;
- 2.6. совершенствование организации методического сопровождения учебного процесса;
- 2.7. рассмотрение/утверждение образовательных программ (при необходимости);
- 2.8. организация работы по повышению квалификации руководителей и специалистов УЦ, преподавателей, развитию их творческих инициатив;
- 2.9. внесение предложений на поощрение (награждение) участников образовательной деятельности;
- 2.10. контроль за выполнением решений предыдущих заседаний Педагогического совета УЦ;
- 2.11. решения иных вопросов, предусмотренных настоящим Положением, локальными нормативными актами Корпорации, действующим законодательством Российской Федерации.

3. Структура, права и ответственность Педагогического совета УЦ

3.1. В состав Педагогического совета УЦ могут входить: директор по обучению и развитию персонала – начальник УЦ, руководители и специалисты УЦ.

3.2. Педагогический совет УЦ имеет право:

- инициировать разработку локальных нормативных актов;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в компетенцию Педагогического совета;
- приглашать на заседания Педагогического совета представителей сторонних организаций, взаимодействующих с УЦ, обучающихся по вопросам образовательной деятельности. Необходимость их приглашения определяется руководителем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

4. Порядок организации деятельности Педагогического совета УЦ

4.1. Педагогический совет созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Педагогический совет УЦ созывается руководителем Педагогического совета.

4.2. Педагогический совет УЦ правомочен, если на нем присутствует более половины его членов.

4.3. Руководитель Педагогического совета УЦ открывает и ведет заседания педагогического совета; организует делопроизводство и хранение протоколов; обязан приостановить выполнение решений Педагогического совета УЦ или наложить вето на решения в случаях их противоречия действующему законодательству, локальным нормативным актам Корпорации.

4.4. Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов присутствующих членов и оформляются протоколом. При равном количестве голосов решающим является голос руководителя Педагогического совета.

4.5. За выполнение решений Педагогического совета УЦ несет ответственность конкретное лицо, указанное в решении. На каждом Педагогическом совете перед членами Педагогического совета отчитываются ответственные лица.

5. Документация Педагогического совета УЦ

5.1. Заседания Педагогического совета УЦ оформляются протоколом, подписываемым руководителем и членами Педагогического совета. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания совета, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение, по обсуждаемому вопросу.

5.2. Каждый член педагогического совета УЦ обязан посещать все заседания совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.

Директор по обучению и развитию персонала –
начальник учебного центра ВСМПО



У.А. Ездокова

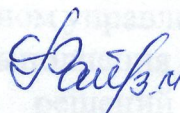
Согласовано

И.о. директора по управлению персоналом



И.В. Хасангатина

Председатель ППО ВСМПО



З.М. Файзулин

2. Основные задачи Педагогического совета УЦ:

- 2.1. определение потребности в обучении персонала Корпорации;
- 2.2. подготовка плана обучения персонала;
- 2.3. выполнение плана обучения персонала;
- 2.4. анализ эффективности обучения персонала;
- 2.5. совершенствование качества образовательной деятельности;
- 2.6. совершенствование организации методического сопровождения учебного процесса;
- 2.7. рассмотрение/утверждение образовательных программ (при необходимости);
- 2.8. организация работы по повышению квалификации руководителей и специалистов УЦ, преподавателей, развитию их творческих инициатив;
- 2.9. внесение предложений на поощрение (награждение) участников образовательной деятельности;
- 2.10. контроль за выполнением решений предыдущих заседаний Педагогического совета УЦ;
- 2.11. решения иных вопросов, предусмотренных настоящим Положением, локальными нормативными актами Корпорации, действующими законодательством Российской Федерации.