


УТВЕРЖДАЮ  
Директор по обучению  
и развитию персонала –  
начальник учебного центра ВСМПО  
 У.А. Ездокова

## Правила внутреннего распорядка обучающихся Учебного центра

### 1. Общие положения

1.1 Правила разработаны с целью реализации положений нормативных правовых актов Российской Федерации, эффективной организации образовательного процесса, соблюдения прав и свобод участников образовательных отношений, развития личностных качеств обучающихся.

1.2 Правила устанавливают требования к поведению обучающихся во время образовательного процесса, во время нахождения на территории учебного центра (далее по тексту – УЦ) и (или) во время мероприятий с участием обучающихся, а также основания и порядок привлечения обучающихся к дисциплинарной ответственности и представления к поощрению.

1.3 Поведение обучающихся в УЦ регламентируется нормативными правовыми актами РФ, локальными нормативными актами корпорации, нормами морали и нравственности, нормами делового этикета.

1.4 Дисциплина в учебном центре поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических и иных работников УЦ.

1.5 Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.6 Правила распространяются на всех обучающихся УЦ.

1.7 Правила вступают в силу со дня их утверждения директором по обучению и развитию персонала.

1.8 Правила размещаются в открытом доступе на информационных стендах УЦ и официальном сайте Корпорации в сети Интернет.

## **2. Права обучающихся**

Обучающиеся имеют право на:

2.1 Уважение своего человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

2.2 Благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

2.3 Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

2.4 Защиту от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред здоровью, нравственному и духовному развитию;

2.5 Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, в т. ч. в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

2.6 Участие в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой УЦ под руководством преподавателей и тренеров;

2.7 Опубликование своих работ в изданиях УЦ на бесплатной основе;

2.8 Условия для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья;

2.9 Получение социально-педагогической и психологической помощи;

2.10 Получение знаний, приобретение навыков и умений, соответствующих современному уровню развития науки, техники, технологий и культуры;

- 2.11 Профессиональную ориентацию;
- 2.12 Обучение по индивидуальному учебному плану, в т. ч. ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальным нормативным актом УЦ;
- 2.13 Выражение мнения о выборе формы образования и обучения, выбор формы получения образования и формы обучения после получения основного общего и (или) специального образования;
- 2.14 Освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в УЦ, в установленном порядке;
- 2.15 Перевод в другое ОУ, реализующую образовательную программу соответствующего уровня;
- 2.16 Ознакомление с лицензией на осуществление образовательной деятельности, учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в УЦ;
- 2.17 Бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой УЦ;
- 2.18 Совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;
- 2.19 Поощрение за успехи в учебной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- 2.20 Создание общественных объединений в порядке, установленном законодательством РФ.

### **3. Обязанности обучающихся**

Обучающие обязаны:

- 3.1 Соблюдать нормативные правовые акты РФ, нормативные правовые акты Свердловской области, правовые акты органов местного самоуправления;
- 3.2 Соблюдать правила внутреннего распорядка, иные локальные акты УЦ, Корпорации;
- 3.3 Соблюдать инструкции по охране труда, правила пожарной безопасности, правила безопасности на отдельных занятиях, иные нормы, обеспечивающие безопасность образовательного процесса в УЦ;
- 3.4 Выполнять законные требования и распоряжения администрации и педагогов, сотрудников УЦ;
- 3.5 Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в т. ч. посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- 3.6 Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- 3.7 Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников УЦ, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- 3.8 Бережно относиться к имуществу УЦ;
- 3.9 Соблюдать требования делового этикета, принятого в Корпорации;
- 3.10 Следить за своим внешним видом, выполнять требования к внешнему виду;
- 3.11 Соблюдать правила посещения УЦ обучающимися, правила поведения во время урока, правила поведения во время перерывов между занятиями, правила поведения на территории УЦ, а также правила пользования библиотекой, объектами инфраструктуры УЦ.

#### **4. Правила посещения УЦ обучающимися**

4.1 Посещение занятий и мероприятий, предусмотренных учебным планом, обязательно. В случае пропуска занятий (обязательных мероприятий) обучающийся предоставляет руководителю структурного подразделения справку медицинского учреждения или заявление с указанием причины отсутствия.

4.2 В случае пропуска от 1 до 3 дней занятий и/или отдельных уроков, суммарное количество которых равно указанным величинам, куратор программы выясняет причины отсутствия у обучающегося, его руководителя.

4.3. Если занятия были пропущены без уважительной причины и руководитель не знал об этом, руководитель УЦ предпринимает организационные меры.

4.4. Приходить в УЦ следует за 10 минут до начала учебных занятий. Опоздание на занятия без уважительной причины недопустимо. В случае опоздания на урок, обучающийся проходит в аудиторию таким образом, чтобы не мешать образовательному процессу других обучающихся.

4.5. Перед началом занятий обучающиеся оставляют верхнюю одежду в месте, предназначенном для ее хранения.

4.6. Обучающийся должен иметь при себе тетрадь и все необходимые для уроков принадлежности.

4.7. В УЦ запрещается приносить: оружие, взрывчатые, химические, огнеопасные вещества, табачные изделия, спиртные напитки, наркотики, токсичные вещества и яды, а также иные предметы и вещества, обращение которых не допускается или ограничено в РФ, а также вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса. Лекарственные средства разрешается приносить только тем обучающимся, которым они показаны по медицинским основаниям.

4.8. Не допускается приводить (приносить) с собой в УЦ домашних и иных животных, птиц, рептилий.

4.9. В УЦ запрещается:

- распивать энергетические, алкогольные, спиртосодержащие напитки и пиво в здании, на территории УЦ;
- играть в азартные игры;
- курить в здании, на территории УЦ в местах, не предназначенных для курения;
- использовать ненормативную лексику (сквернословить);
- демонстрировать принадлежность к политическим партиям, религиозным течениям, неформальным объединениям, фанатским клубам;
- осуществлять пропаганду политических, религиозных идей, а также идей, наносящих вред духовному или физическому здоровью человека;
- портить имущество УЦ или использовать его не по назначению, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок;
- перемещать из помещения в помещение без разрешения руководителя УЦ или материально-ответственных лиц мебель, оборудование и другие материальные ценности;
- передвигаться в здании и на территории УЦ на скутерах, велосипедах, роликовых коньках, досках и других подобных средствах транспортного и спортивного назначения;
- осуществлять кино-, фото- и видеосъемку в здании и на территории УЦ без разрешения руководителя УЦ;
- осуществлять без разрешения руководителя УЦ предпринимательскую деятельность, в т. ч. торговлю или оказание платных услуг;
- кричать, шуметь, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой с нарушением тишины и созданием помех осуществлению образовательного процесса без соответствующего разрешения руководства УЦ

4.10. Запрещается решение спорных вопросов с помощью физической силы, психологического насилия;

4.11. Запрещается самовольно покидать здание и территорию УЦ. Покидать территорию УЦ во время образовательного процесса возможно только с

письменного разрешения руководителя структурного подразделения (непосредственного руководителя) работника.

## **5. Правила поведения обучающихся во время занятий**

5.1. Обучающиеся занимают свои места в кабинете по указанию куратора программы или преподавателя в соответствии с расписанием занятий.

5.2. Перед началом урока обучающиеся должны подготовить свое рабочее место и все необходимое для работы в аудитории.

5.3. Время урока должно использоваться только для учебных целей. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами, играми и иными, не относящимися к уроку, делами.

5.4. При готовности задать вопрос или ответить обучающиеся поднимают руку и получают разрешение преподавателя. Если обучение носит формат деловой игры, тренинга или мастер-класса, обучающимся необходимо принимать активное участие.

5.5. Запрещается во время уроков пользоваться мобильными телефонами и другими техническими устройствами. Следует отключить и убрать все технические устройства (плееры, наушники, гаджеты и пр.), перевести мобильный телефон в бесшумный режим. В отдельных случаях использование мобильных телефонов может быть допущено в целях использования в образовательном процессе только с разрешения преподавателя.

## **6. Правила этикета**

6.1 Обучающиеся должны:

- здороваться с работниками и посетителями УЦ;
- соблюдать вежливые формы общения с окружающими;
- не допускать откровенную демонстрацию личных отношений;
- не разговаривать громко по телефону.

## **7. Основания и принципы привлечения обучающихся к дисциплинарной ответственности. Меры дисциплинарного взыскания.**

7.1. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение Правил внутреннего распорядка обучающихся УЦ и иных локальных нормативных актов УЦ по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

7.2. Меры дисциплинарного взыскания НЕ применяются к обучающимся:

- с ограниченными возможностями здоровья;
- во время их временной нетрудоспособности, отпуска.

7.3. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: замечание; выговор; отчисление из УЦ.

7.4. Принципы дисциплинарной ответственности обучающихся:

- неотвратимость дисциплинарного взыскания (ни один дисциплинарный проступок обучающегося не должен быть оставлен без внимания и рассмотрения);
- презумпция невиновности (неустранимые сомнения в виновности обучающегося толкуются в его пользу);
- виновность (ответственность наступает за дисциплинарные проступки и наступившие последствия, в отношении которых установлена вина обучающегося). За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

7.5. Привлечение обучающегося к дисциплинарной ответственности не освобождает его от обязанностей, за неисполнение или ненадлежащее исполнение которых было наложено дисциплинарное взыскание.

7.6. Высказанное обучающемуся в устной форме предупреждение, замечание или указание на недопущение впредь дисциплинарных проступков не является дисциплинарным взысканием.

7.7. Применение дисциплинарного взыскания не освобождает обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок, от иной ответственности в соответствии с законодательством РФ.



7.8. Причиненный в результате дисциплинарного проступка вред возмещается в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

7.9. Отчисление обучающегося как крайняя мера дисциплинарного взыскания применяется к обучающимся за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в УЦ оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников УЦ, а также нормальное функционирование УЦ.

7.10. Отчисление обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

7.11. Решение об отчислении обучающегося, как мера дисциплинарного взыскания, принимается с учетом мнения его руководителя.

7.12. Об отчислении обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания УЦ информирует структурное подразделение (заказчика обучения).

## **8. Порядок привлечения обучающихся к дисциплинарной ответственности**

8.1. Привлечение к дисциплинарной ответственности осуществляется только на основании выявленного дисциплинарного проступка.

8.2. Выявление дисциплинарного проступка осуществляется руководителем УЦ.

8.3. Основаниями для выявления дисциплинарного проступка являются:

- жалоба (сообщение, заявление), поданная руководителю УЦ от участника образовательного процесса или иных лиц;
- заявление (сообщение) самого обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок.

8.4. Жалоба, сообщение, заявление признаются допустимыми основаниями к началу выявления дисциплинарного проступка со стороны руководителя УЦ, если они заявлены устно либо поданы в письменной форме с указанием:

- фамилии, имени, отчества лица, подающего жалобу (сообщение, заявление);
- фамилии, имени, отчества обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок;
- и (или) деяния, содержащего признаки дисциплинарного проступка.

8.5. При выявлении совершенного дисциплинарного проступка и выборе меры дисциплинарного взыскания выясняются следующие обстоятельства:

- действительно ли имел место дисциплинарный проступок (факт проступка);
- где, когда, при каких обстоятельствах и с какой целью он был совершен (место, время, способ);
- тяжесть дисциплинарного проступка;
- виновность в действии (бездействии) конкретных обучающихся, форму и степень вины каждого обучающегося при совершении проступка несколькими лицами;
- каковы последствия проступка;
- обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность обучающегося;
- обстоятельства, исключающие дисциплинарную ответственность обучающегося;
- причины и условия, способствовавшие совершению проступка;
- психофизическое и эмоциональное состояние обучающегося во время и после совершения проступка;
- другие факты, имеющие значение для правильного и объективного рассмотрения дисциплинарного проступка.

8.6. Доказательствами совершения дисциплинарного проступка являются сведения, фактические данные, на основании которых устанавливается наличие или отсутствие признаков дисциплинарного проступка, имеющие значение обстоятельства.

8.7. Руководитель УЦ, педагогические работники и иные лица не вправе без согласия обучающегося досматривать и изымать вещи, принадлежащие ему на праве собственности или ином законном основании.

8.8. Если проступок обучающегося содержит признаки состава уголовного преступления или административного правонарушения, руководитель УЦ, педагогический работник уведомляет о случившемся сотрудников правоохранительных органов.

8.9. До применения меры дисциплинарного взыскания руководитель УЦ запрашивает письменное объяснение от обучающегося, представленного к наложению дисциплинарной ответственности. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания. В том случае если обучающийся находится в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения и (или) в состоянии аффекта, получение от него каких-либо объяснений откладываются до его вытрезвления и (или) нормализации психологического состояния.

8.10. Наложение дисциплинарного взыскания оформляется распорядительным документом, который доводится до обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в УЦ. Отказ обучающегося ознакомиться с приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

8.11. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка (дня, когда руководителю УЦ стало известно о совершении проступка).

8.12. Дисциплинарное взыскание не может быть применено во время болезни либо в период его отсутствия обучающегося в УЦ по уважительной причине (отпуск, нахождение на лечении, на похоронах родственников или близких лиц, форс-мажор).

## **9. Основания и порядок поощрения обучающихся**

9.1. Поощрения (в качестве оценки и стимулирования личных достижений обучающихся) устанавливаются за:

- учебные достижения, в т. ч. достижения на конкурсах, смотрах и т.п.;
- участие в социально значимых мероприятиях, проектах;
- поступки, имеющие высокую общественную оценку (спасение человека, помощь органам государственной власти, участие в волонтерском движении, благотворительной деятельности и т.п.).

9.2. В УЦ устанавливаются следующие меры поощрений:

- объявление благодарности;
- направление благодарственного письма руководителю;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком.

9.3. Принятие решения о поощрении осуществляется руководителем УЦ на основании:

- представления куратора соответствующего курса;
- представления преподавателя;
- обращения отдельных работников УЦ;
- информации СМИ или СДО.

9.4. Награждение ценным подарком осуществляется за счет средств Корпорации.

## **10. Защита прав, свобод, гарантий и законных интересов обучающихся**

10.1 В целях защиты своих прав, свобод, гарантий и законных интересов самостоятельно или через своих выборных представителей вправе:

- направлять в дирекцию по управлению персоналом обращения о нарушении и (или) ущемлении работниками УЦ прав, свобод, законных интересов обучающихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров;
- использовать иные, не запрещенные законодательством, способы защиты своих прав и законных интересов.